| MU KESENS | MEKANISME BANDING HASIL PENILAIAN | | | |
|--|--|---|--|--|
| THE STATE OF THE S | No. Dokumen: 296/1.0/6-5/5πkω-BUP/V/2022 | No Revisi: - | Halaman : 3 Halaman | |
| STANDARD OPERATIONAL PROCEDURE | Tanggal Mulai Berlaku: 30 September 2022 | NPP 12005023 | S.Si.T., M.Kes., M.Keb | |
| PENGERTIAN | Mekanisme banding hasil penilaian merupakan proses untuk meninjau ulang nilai yang dianggap tidak sesuai atau keberatan terhadap suatu keputusan, seringkali dalam konteks pendidikan atau hukum; Program studi adalah pimpinan program studi yaitu Ketua Program studi dan sekretaris program studi; Dosen pengampu adalah dosen yang diberikani tugas mengajar/membimbing mahasiswa dengan tujuan membantu mahasiswa menyelesaikan studi dengan cepat dan efisien sesuai dengan kondisi dan potensi individual dari masing-masing mahasiswa. | | | |
| TUJUAN | Memberikan kejelasan mengenai mekanisme banding hasil penilaian; Menjamin bahwa mekanisme banding terhadap penilaian telah sesuai dengar standar | | | |
| RUANG LINGKUP | Prosedur ini mencakup tata cara pengajuan banding terhadap nilai ujian oleh mahasiswa dan penanganan banding oleh dosen pengampu/ penguji; Pihak – pihak yang terlibat dalam mekanisme banding hasil penilaian | | | |
| UNIT TERKAIT | Program studi BAAK Dosen pengampu Mahasiswa | | | |
| KETENTUAN BANDING | Mahasiswa mengajukan banding mengajukan banding terhadap keputusan yudisium semester; Batas waktu pengajuan tidak lebih dari 3 hari. Banding dapat dilakukan jika ada alasan yang jelas, seperti: Kesalahan penilaian atau perhitungan Ketidaksesuaian prosedur penilaian Adanya perlakuan tidak adil / bias penilai | | | |
| PROSEDUR PELAKSANAAN | Mahasiswa mengambil Fornhari setelah yudisium semesi Mahasiswa menyerahkan si KRS dan KHS tersebut ke se Sekretaris prodi menyerahka Ketua Program Studi akan m Penguji TA/Dosen Pengamp Program Studi, Dosen Pem Pengampu matakuliah meng mahasiswa. Program Studi mengeluarka yang ditandatangani oleh ke | ter; urat yang sudah ditan ekretaris program studi; in surat tersebut ke Ket nenghubungi Dosen Pe u matakuliah yang bers bimbing Akademik, da gadakan rapat untuk ve an Surat Jawaban ata | datangani beserta fotocopy tua Program Studi; embimbing Akademik, Doser sangkutan. In Dosen Penguji TA/Doser erifikasi hal yang dikeluhkar as Banding Terhadap Nilai | |

| | TA/Dosen Pengampu matakuliah, dan Dosen Pembimbing Akademik maksimal | | |
|-----------|--|--|--|
| | 1 minggu sejak pengajuan banding diterima; | | |
| | 7. Jika Program Studi menyetujui permohonan banding, maka BAAK melakukan | | |
| | pengubahan pada status KHS, jika banding ditolak nilai sebelumnya tetap | | |
| | berlaku; | | |
| | 8. Baik disetujui atau tidak, BAAK menyampaikan Surat Jawaban kepada | | |
| | mahasiswa, dengan tembusan kepada Dosen Pembimbing Akademik dan | | |
| | Dosen Penguji TA/ Dosen Pengampu matakuliah | | |
| REFERENSI | Undang – Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional; | | |
| | Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi; | | |
| | 3. Peraturan Pemerintah Nomor 04 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan | | |
| | Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi; | | |
| | 4. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang- | | |
| | Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan | | |
| | 5. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan | | |
| | Tinggi; | | |
| | Permendikbudristek No.53 tahun 2023 tentang Sistem Penjaminan Mutu | | |
| | 7. Surat Keputusan Kemenristekdikti Nomor 894/KPT/I/2018 tentang Perubahan | | |
| | bentuk Akademi Kebidanan Bakti Utama Pati di Kabupaten Pati menjadi | | |
| | Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Bakti Utama Pati di Kabupaten Pati yang | | |
| | diselenggarakan oleh Yayasan Pratini Soedarsono; | | |
| | 8. Pedoman Penilaian Pembelajaran Tahun 2022 | | |
| | | | |